

「第27回天神中央公園グローバルヴィレッジ」参加申込書及び参加契約書

"Vol27 Tenzin Chuo Park Global Village" Registration Form and Participation Agreement

◎出店及び出演募集概要書面を理解し承諾の上、下記の通りグローバルヴィレッジに参加申込します。
Opening store and appearance recruitment Understand and approve the written document, apply for participation in Global Village as below.

▼各申込共通

団体名 group name フリガナ	責任者名 Person in charge name フリガナ
国名 Country	携帯電話 Mobile
E-mail	住所 address 〒
TEL FAX	

1. 出店参加申込詳細 Opening application details

☐ 4/24(金) ☐ 4/25(土) ☐ 4/26(日) ↓を入れて詳細を記入してください How many day opens
※出店料 Stall fee / 24日 ¥5,000 25日 / 26日 各 ¥10,000 日間出店します。How many days open

<食品関係> Food&Drink	メニュー Menu	概要 Outline	料理の説明 Contents of Cuisine	販売予定価格 Price
				円 円 円

※料理の販売については、必ず中央保健所食品係の指導を受けてください。【中央保健所食品係TEL: 092-761-7356】

For sales of food, please be sure to be instructed by Chuo, Health Center and Food Section.

<民族品関係> Handicrafts	商品 Items	概要 Outline	商品の説明 Contents of Article	販売予定価格 Price
				円 円 円

- 出店料に含まれる物は3.6m×2.7mのスペースのみです。Included in the exhibition fee is only a space of 3.6m × 2.7m.
- 公園の電気・水道を使用される場合、実費費用別途。When using electricity, water service of the park, the payment of actual expenses is required.
- 出店に関わる用具（テント・机・イス・調理器具・備品類）は全て持ち込んでください。レンタル品有り（別注文）
Equipment related to the opening (A tent, a desk, a chair, a kitchen utensil, supplies), please bring in all. There is a rental product: The other order
- 出店に関わる搬入・搬出で使用する車両台数（各車両毎）の別紙申請書及び車検証コピーをご提出してください。台 Platform
Number of vehicles to be used for import / export related to the store opening (Please submit a separate application form and vehicle verification copy for each vehicle).
- 学生無料。但し、公園占用料として一日の実費は負担していただきます。
Free for students. However, you will required to bear to pay the park occupancy fee.
- 公園テント（無料）を使用するときの設営撤去は留学生自信で行ってください。設営撤去を依頼される場合は、別途料金が発生します。
International students should remove the tent after using the park tent (free). If you request us to remove the installation, a separate installation fee will be charged.
- 出店参加料は、お申込時にお支払い下さい。入金優先にて、区画決定させていただきます。但し、入金後の返金は出来ません。
Please pay the stall participation fee at the time of application. We will decide the section at payment priority. However, refund after payment can not be done.

2. 出演参加申込詳細 レを入れて詳細を記入 出演参加寄付金のご協力をお願いします（一人あたり1,000円目安）

Participation application details ☒ Enter and fill in the details. Thank you for your cooperation in donations (1,000yen per a parson)

民族芸能・パフォーマンス Folk Entertainment and Performance * 演目名及び出演者名を簡単に記入して下さい。（例：鼻笛演奏／小ノ上マン太郎）
Please write the title of the program and the name of the performer.

出演希望日 Date	希望時間帯 Time	所要時間 Duration	演目 Repertoire Name	演者名 Performer Name
☐ 4/24 Fri ☐ 4/25 Sat ☐ 4/26 Sun				

※出演者注意事項 Performer's notes（ステージ終了時間は20時ですが、申込多数の場合21時まで延長します。）

○出演日時は申込書先着希望順 Appearance date and time are application order arrival preference order.

○所要時間は大きな楽器等のチームを除き、出はけを含め原則20分以内。やむを得ず20分以上必要な方は、事務局へ連絡必須

The duration required is approximately 15 minutes, including loading and unloading, except for teams with large musical instruments.

- 参加出演する関係人数 Related number of people on which participation appears : 名 / 外関係者 Outside staff 名
- 持込み用具 bringing in equipment 有 Yes () 無 No
- 楽屋使用 Green Room Use 要 Yes 人 Number of people / 不要 No
- マイク使用本数 Microphone Use (本 Number / 希望マイク Desired Microphone 有線 Wired・ワイヤレス Wireless) マイクスタンド Stand
- 使用音源 Audio source カセットテープ cassettes tape 本 / CD 枚 / MD 枚 / スマホなど外部機器はイヤホンジャックのみの対応
Digital audio sources such as smart phone and so, only headphone jack is possible to connect. (Yes · No) ※なるべくCDで CD is recommended

※楽器などの搬入で車両が必要な場合は、申請書及び車検証コピーをご提出下さい。未提出の場合は公園外からの搬入出となりますので、ご注意ください。

要望・備考 Demand Remark	●車両ご利用の方は下記に○をお願いします 出店者 車両搬入 移動販売車 出演者車両搬入 有 無	プログラム入りチラシ & A3ポスター 枚 配布にご協力ください 枚
---------------------------	---	--

振込先 ▶ 福岡銀行・本店営業部／普通 4425879 特定非営利活動法人博多笑い塾 理事長 小野義行
郵便振替：01770-4-90774

お問合せ＆申込先事務局／特定非営利活動法人（NPO法人）博多笑い塾／福岡市中央区大手門1丁目2-19 TEL & FAX (092) 714-1880
担当／小ノ上マン太郎 (ONO YOSHIYUKI) Docomo 090-2580-6332・Softbank 070-6592-3936 E-mail npo.warai@per-japan.co.jp